



«Утверждаю»

Директор школы:

Р.Р.Яруллин

**План мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Среднекорсинская основная общеобразовательная школа» Арского муниципального района в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
<b>1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.1.	Формирование банка данных педагогических работников, осуществляющих подготовку учащихся по программам основного общего образования для последующего обязательного повышения квалификации учителей-предметников по программам повышения квалификации.	сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР
1.2.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	в течение учебного года	руководители МО учителей по предметам
1.3.	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, ФИПИ	в течение учебного года	Учитель информатики
1.4.	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
1.5.	Участие в курсах повышения квалификации для учителей-предметников	январь-апрель	Заместитель директора по УВР
1.6.	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9: <b>по математике:</b> - Особенности ГИА-9 по математике в 2023 году. <b>по русскому языку:</b> - Особенности ГИА-9 по русскому языку в 2023 году. <b>по информатике:</b> - Особенности ГИА-9 по информатике в 2023 году. <b>по географии:</b> - Особенности ГИА-9 по информатике в 2023 году.	октябрь-март	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
1.7	Участие в работе районных методических объединений педагогических работников по	1 раз в квартал	Заместитель

	совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения		директора по УВР
1.8.	Повышение квалификации и подготовки: -учителей - предметников; -организаторов ГИА в аудиториях ППЭ.	Октябрь 2022– май 2023	Заместитель директора по УВР
1.9.	Формирование "групп риска" учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.10.	Мониторинг подготовки к ГИА индивидуальной работы с "группами риска" и учащимися, показывающих высокие результаты обучения	ноябрь 2022- апрель 2023	Заместитель директора по УВР
1.11.	Проведение тренировочных работ по подготовке к ГИА -9	по расписанию	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники

## 2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9

2.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования и науки РТ, муниципальными нормативными документами.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.2.	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по аттестации ГИА-9		Заместитель директора по УВР
2.3.	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных выпускников - за учет подачи заявлений выпускников, выдачи уведомлений - за ознакомление выпускников с результатами ОГЭ - за ведение необходимой документации	сентябрь 2022 года	Директор
2.4.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации ГИА-9	сентябрь-май	Классный руководитель
2.5.	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ	октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
2.6.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2022 Формирование отчетов по результатам ОГЭ Планирование работы на следующий учебный год	Июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники

2.7	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 на официальном сайте школы.	в течение 2022/23 учебного года	Заместитель директора по УВР
-----	---	---------------------------------	------------------------------

### 3.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

3.1.	Участие в обучающих семинарах на районном уровне для: - организаторов ППЭ; - членов ГЭК-9; - технических специалистов.	март - май 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.2.	Участие в региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9	в течение года	Заместитель директора по УВР организаторы ППЭ
3.3.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ОГЭ	октябрь 2022 года	руководители МО учителей школы
3.4.	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА»	март 2023 года	Заместитель директора по УВР учителя предметники
3.5.	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией	октябрь 2022 года	руководители МО

### 4. Организационное сопровождение ГИА-9

4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2022 году из числа: - выпускников общеобразовательной организации текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 20 ноября 2022	Заместитель директора по УВР
4.2.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
4.3.	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ	Ноябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
4.4.	Определение участников ОГЭ по предметам по выбору до 1 марта	Декабрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
4.5.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников	Февраль 2023 года	Заместитель директора по УВР
4.6.	Оформление списков участников аттестации по выбору	Февраль 2023 года	Заместитель директора по УВР

4.7.	Приказ о допуске учащихся 9-х классов к ОГЭ	Май 2023 года	Заместитель директора по УВР
4.8.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение школьного родительского собрания по проведению итогового собеседования в 2022/23 учебном году;</li> <li>- ознакомление участников итогового собеседования с Порядком проведения итогового собеседования в 2022/2023 учебном году;</li> <li>- информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового собеседования;</li> <li>- обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися</li> </ul>	октябрь 2022 года октябрь 2022 года ноябрь 2022 года февраль 2023 года	Заместитель директора по УВР
4.9.	<p>Организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА - 9 в 2023 году по обязательным предметам (русский язык, математика);</li> <li>- репетиционных экзаменов - по предметам по выбору</li> <li>- участие в районных репетиционных экзаменах для подготовки выпускников к ГИА-9 в 2023 году</li> </ul>	Сентябрь 2022 года - апрель 2023 года	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники

#### **5.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9**

5.1	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте школы:</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>-о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.</li> </ul>	до 31 декабря 2022 года  до 1 апреля 2023 года  до 20 апреля 2023 года	Заместитель директора по УВР
5.2.	Проведение:	в течение 2021/2022 учебного года	Заместитель директора по УВР
5.3.	- школьных родительских собраний об особенностях проведения в 2022 году ГИА-9.	1 раз в месяц	Заместитель

	(законных представителей), учителей-предметников: - консультации, - совещания, - собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9		директора по УВР Классный руководитель
5.4.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-го класса и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9	в течение года	Заместитель директора по УВР
5.5.	Оформление информационного стенда в общеобразовательной организации по вопросам проведения ГИА-9 в 2023 году. Размещение информации по вопросам проведения ГИА-9 в 2023 году на сайте общеобразовательной организации.	август 2022-апрель 2023	Заместитель директора по УВР
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b>			
6.1.	Анализ планов мероприятий («дорожная карта») учителей по улучшению качества преподавания учебных предметов	ноябрь 2022	Заместитель директора по УВР
6.2.	Подготовка материалов к проверке ОО по теме: «Организация и обеспечение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса».	декабрь 2022-март 2023	Заместитель директора по УВР
6.3.	Контроль соблюдения нормативно-правовых требований к организации и проведению итогового контроля в переводных классах и государственной итоговой аттестации выпускников	май-июнь 2023	Заместитель директора по УВР
6.4.	Организация работы школы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала	В течение года	Заместитель директора по УВР